



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI MONOUSO PER INCONTINENZA E PRODOTTI PER IGIENE PERSONALE

CPV 33141621-9

CIG: _____

PROGETTO

A cura del RUP

Dott.ssa Roberta Mocellin



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Indice:

I. Relazione tecnico-illustrativa

II. Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio

III. Capitolato Speciale

IV CAM vigente pubblicato in GURI serie n. 16 del 21/01/2016 "Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione ovvero Piano d'azione Nazionale sul Green Public Procurement (PANGPP)" CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER LE FORNITURE DI AUSILI PER L'INCONTINENZA (allegato al presente documento)



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

I. RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

STAZIONE APPALTANTE

ASP AZALEA – AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Corso Matteotti, 124 – 29015 CASTEL SAN GIOVANNI (PC)

Telefono: 0523 882465 - Fax: 0523 882763 mail: info@aspazalea.it

PEC: aspazalea@pec.it - Indirizzo internet: www.aspazalea.it

Le strutture hanno una disponibilità complessiva di n. 161 posti, così suddivisa:

- Casa Residenza per Anziani “CRA ALBESANI” – Corso Matteotti, 124 Castel San Giovanni – totale posti n. 107
- Comunità alloggio “IL GIARDINO” – Via Pianello, 100 Borgonovo V. T. – totale posti n. 20
- Hospice Territoriale– Via Pianello, 100 Borgonovo V.T. – totale posti n. 10
- Centro Socio Riabilitativo Diurno “CHIOSTRO” – Via Pianello, 100 Borgonovo V.T. – totale posti n. 14
- Centro Socio Riabilitativo Residenziale “CAMELOT” – Via Seminò, 20 Borgonovo V.T. – totale posti n. 10.

L'appalto ha per oggetto le forniture indicate nel Capitolato Speciale, a cui si rinvia, per la durata di 36 mesi, eventualmente prorogabile ai sensi dell'art. 120 co. 10 del d.lgs. 36/2023 per ulteriori 3 mesi.

Con il presente appalto ASP intende assicurare a tutti gli assistiti la fornitura di ausili per incontinenza e prodotti per l'igiene personale sulla base del fabbisogno delle singole strutture residenziali. Con riferimento alla fornitura di ausili per l'incontinenza il presente appalto è destinato a coprire l'intero fabbisogno dei posti accreditati e la fornitura, temporanea e/o integrativa, di presidi per i posti autorizzati. La fornitura di presidi per incontinenza per i posti autorizzati non accreditati, infatti, è assicurata per mezzo dell'AUSL dal SSN sulla base della specifica normativa di settore (assistenza protesica); ciò nonostante l'appalto in oggetto mira a coprire anche il fabbisogno relativo ai posti non accreditati per gli utenti non aventi diritto alla fornitura a carico del Servizio Sanitario Nazionale, e/o per il quali la fornitura del SSN si riveli insufficiente rispetto al bisogno manifestato. I quantitativi annui indicati nell'allegato A del capitolato speciale di appalto, pertanto, includono anche le forniture di ausili per questa tipologia di utenza.

Ai sensi dell'art. 57 co. 2 del d.lgs. 36/2023 le forniture oggetto del presente appalto tengono conto delle previsioni di cui al CAM vigente pubblicato in GURI serie n. 16 del 21/01/2016 “Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione ovvero Piano d'azione Nazionale sul Green Public Procurement (PANGPP)” CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER LE FORNITURE DI AUSILI PER L'INCONTINENZA.

Dal momento che la qualità dell'assistenza, il benessere dell'utenza e il carico di lavoro gravante sul personale sono fortemente condizionati dalla disponibilità di prodotti di qualità, e che l'impatto delle ricadute in termini di costi sulle strutture in caso di prodotti scadenti è sensibilmente maggiore dei benefici conseguibili in termini di mera riduzione dei prezzi, ASP ritiene particolarmente appropriato, ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto, utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 co. 4 del d.lgs. 36/2023. Per tale ragione, i prezzi che verranno riconosciuti all'aggiudicatario, predeterminati da ASP, sono stati fissati ad un livello tale da risultare remunerativi anche per i prodotti di più elevata qualità presenti sul mercato.

I prezzi da corrispondere all'operatore aggiudicatario sono stati determinati previa comparazione con aziende dalle caratteristiche simili per natura giuridica, settore di attività e tipologia di prodotti utilizzati, determinati a seguito di gara ad evidenza pubblica, e previa consultazione di prezziari pubblici, ivi inclusi



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

quelli pubblicati a catalogo sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip SPA (Me.Pa).

II. PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA

L'importo presunto della fornitura per l'intera durata del contratto è stato quantificato sulla base dello storico di fornitura, come di seguito indicato:

- 1) costo complessivo stimato della fornitura per il periodo certo di affidamento per 36 mesi: €. 168.949,00 oltre IVA
- 2) costo complessivo stimato dell'opzione di proroga contrattuale su 3 mesi: €. 14.079,00 oltre IVA
- 3) variazione ex art. 120 co. 9 d.lgs. 36/2023 c.d. quinto d'obbligo sul periodo certo di affidamento nella misura di € 33.789,8 oltre IVA.
- 3) valore complessivo dell'appalto € 216.817,80 oltre IVA.

Trattandosi di fornitura non sono previsti rischi da interferenza.

Il Costo del Contributo dovuto all'ANAC dall'operatore economico concorrente è pari a € 18,00.

III. CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA'

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di prodotti monouso per incontinenza e prodotti per l'igiene personale, aventi le caratteristiche tecniche e secondo le quantità orientative riportate nell'allegato A per le seguenti strutture:

- Casa Residenza per Anziani "CRA ALBESANI" – Corso Matteotti, 124 Castel San Giovanni – totale posti n. 107
- Comunità alloggio "IL GIARDINO" – Via Pianello, 100 Borgonovo V. T. – totale posti n. 20
- Hospice Territoriale – Via Pianello, 100 Borgonovo V.T. – totale posti n. 10
- Centro Socio Riabilitativo Diurno "IL CHIOSTRO" – Via Pianello, 100 Borgonovo V.T. – totale posti n. 14
- Centro Socio Riabilitativo Residenziale "CAMELOT" – Via Seminò, 20 Borgonovo V.T. – totale posti n. 10.

La fornitura in oggetto è volta ad assicurare il soddisfacimento dei bisogni primari ed assistenziali degli utenti dei servizi residenziali. In particolare esso è volto a:

1. Assicurare condizioni igieniche ottimali dell'ospite all'interno delle strutture, come parte integrante del processo di cura e assistenza;
2. Prevenire l'insorgenza di piaghe da decubito nella zona sacrale;

E' richiesta la conformità presidi per l'incontinenza al CAM vigente pubblicato in GURI serie n. 16 del 21/01/2016 "Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione ovvero Piano d'azione Nazionale sul Green Public Procurement (PANGPP)" CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER LE FORNITURE DI AUSILI PER L'INCONTINENZA..

Ai fini del presente capitolato si intende per ASP o Azienda :

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE - "ASP AZALEA "

ART. 2 - CARATTERISTICHE MINIME DEI PRODOTTI OFFERTI



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

I presidi per incontinenza offerti devono rispettare i seguenti requisiti minimi:

- a) essere rispondenti alla descrizione generale indicata per ciascuna tipologia di prodotto nell'Allegato A del presente Capitolato;
- b) essere classificati come Dispositivi Medici;
- c) essere dotati di marcatura CE, apposta in modo visibile, leggibile e indelebile sui dispositivi medesimi o sulle confezioni primarie o secondarie, ai sensi della direttiva CEE 93/42 e in ottemperanza al D.Lgs. n. 46/1997;
- d) rispettare i criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministero dell'Ambiente della Tutela del territorio e del mare del 24 dicembre 2015 G.U. Serie Generale n.16 del 21-1-2016, e in particolare:
 - almeno il 50% dei prodotti appartenenti a ciascun lotto, valutato sul peso complessivo stimato della fornitura, dovrà essere costituito da prodotti la cui polpa di cellulosa (intendendosi sia la polpa di cellulosa in fiocco (fluff) sia la polpa di cellulosa artificiale con cui sono realizzati i materiali quali la viscosa, il modal, il lyocell, il cupro, il triacetato eventualmente presenti nel prodotto) provenga per almeno il 70% da foreste gestite in maniera responsabile/sostenibile muniti di etichette rilasciate sulla base di verifiche di parte terza effettuate da organismi di certificazione della catena di custodia e della gestione forestale riconosciute dai sistemi di certificazione internazionali e accreditate dai rispettivi Enti di accreditamento, quali l'etichetta FSC 100%, FSC misto, PEFC, SFI, o equivalenti; il restante 30% da fonti legali;
 - nei processi di sbiancamento della polpa di cellulosa, del cotone, della viscosa non deve essere usato gas di cloro, né devono essere utilizzati composti del cloro elementare (paste di cellulosa "Totally Chlorine Free, TCF"), né sbiancanti ottici o agenti sbiancanti fluorescenti;
 - le plastiche utilizzate devono avere un contenuto di piombo, cadmio, cromo esavalente e relativi composti inferiore allo 0,01%;
 - non devono essere presenti, se non sotto forma di impurità, ritardanti di fiamma bromurati, ftalati a basso peso molecolare composti organo stannici, l'acrilamide né, nei poliesteri, deve essere presente l'antimonio;
 - gli additivi utilizzati nelle plastiche in concentrazioni superiori allo 0,10% del peso della materia prima acquistata non devono essere classificati con le indicazioni di pericolo di cui al par. 4.2.2 del Decreto Ministero dell'Ambiente della Tutela del territorio e del mare del 24 dicembre 2015;
 - le eventuali lozioni, creme, sostanze deodoranti, profumanti o essenze che dovessero essere utilizzate esclusivamente per impieghi legati al benessere dell'utilizzatore dovranno essere conformi alle prescrizioni del Regolamento 1223/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 30 novembre 2009 sui prodotti cosmetici ed in particolare non devono rientrare tra quelle indicate all'allegato III del Medesimo regolamento;
 - essere conservati in imballaggi conformi ai requisiti di cui all'All. F della parte IV "Rifiuti" del D.Lgs. 152/2006, fra i quali essere resistente alle manovre di carico, trasporto e scarico, idoneo a garantire la corretta conservazione dei prodotti, fabbricato in modo da limitare il volume e il peso al minimo necessario per garantire il necessario livello di sicurezza e di igiene, riciclabile. L'imballaggio secondario, se in cartone, deve essere costituito da fibre riciclate per una percentuale minima del 80% in peso rispetto al totale.
 - essere conformi ai requisiti previsti dalle disposizioni legislative, regolamentari e tecniche, comunitarie e nazionali, disciplinanti i Prodotti oggetto della fornitura nonché le autorizzazioni alla produzione, all'importazione ed all'immissione in commercio, vigenti all'atto dell'offerta o che venissero emanati nel corso della durata della Convenzione;
 - Essere conformi, per quanto riguarda l'etichettatura ed il confezionamento ai requisiti previsti dalle leggi vigenti all'atto della fornitura;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- essere corredati di tutte le informazioni necessarie per garantire un utilizzo corretto e sicuro e per consentire di identificare il fabbricante/produttore. L'etichettatura e le istruzioni per l'uso devono essere redatte in lingua italiana e rispettare le normative vigenti, riportando la destinazione d'uso prevista per ciascun Prodotto.

Il Fornitore dovrà, inoltre, essere in possesso di tutte le certificazioni e/o autorizzazioni previste dalla normativa vigente. Qualora, nel corso della validità della fornitura, si verificasse l'emanazione di disposizioni normative cogenti, statali e/o comunitarie, per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, importazione ed immissione in commercio, nonché la disciplina dei requisiti tecnici e/o regolamentari relativamente ai prodotti oggetto della fornitura, o qualsiasi altra disposizione vigente in materia, il Fornitore è tenuto a conformare la qualità dei prodotti forniti alla sopravvenuta normativa, senza alcun aumento di prezzo, nonché a sostituire, a proprio onere e spese, qualora ne fosse vietato l'uso, le eventuali rimanenze di prodotti non conformi consegnati e giacenti in confezioni integre presso i magazzini dell'ASP AZALEA in cui è prevista la consegna.

ART. 3 - IMPORTO A BASE DI GARA

Pur in presenza di più tipologie di prodotti (presidi per incontinenza e linea igiene), da considerare comunque reciproci ed integrati supporti al benessere dell'utente, l'appalto viene previsto in un unico lotto. Le sinergie attivabili tra le forniture in oggetto possono sviluppare economie, collaborazioni e migliorare i servizi all'utenza, oltreché assicurare omogeneità dei prodotti utilizzati in tutte le strutture. Il valore contenuto dell'appalto è tale da consentire, in ogni caso, la partecipazione alla procedura di affidamento alle microimprese, piccole e medie imprese, e alle imprese di nuova costituzione.

L'importo complessivo presunto dell'appalto ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 36/2023, ammonta ad € 216.817,8 oltre IVA., comprensivo della fornitura per 36 mesi, del c.d. quinto d'obbligo e dell'eventuale proroga contrattuale stimata per un periodo di 3 mesi.

Mentre l'importo a base di gara è pari ad € 168.949 oltre IVA.

I prezzi dei singoli articoli indicati nell'allegato A, si intendono vincolanti per l'impresa e comprensivi di tutti gli oneri di consegna (imballo, facchinaggio, trasporto, ecc) e fornitura, ivi compreso il servizio post-vendita e formazione di cui all'articolo 13, IVA esclusa.

L'ASP non prevede oneri specifici per la sicurezza interferente in quanto non differenziata dagli oneri per la sicurezza derivante dai rischi propri dell'attività dell'aggiudicatario. Gli oneri specifici per la sicurezza sono pertanto pari a €. 0,00 (=zero/00).

L'appalto è finanziato con mezzi propri dell'Amministrazione.

ART. 4 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata dalla data indicata nella comunicazione dell'aggiudicazione, per n. 36 mesi.

Se allo scadere del termine naturale del contratto, qualora l'Azienda non avrà ancora provveduto ad assegnare la fornitura per il periodo successivo, l'aggiudicatario sarà tenuto a continuarlo per la durata massima di n. 3 mesi, alle stesse condizioni economiche e contrattuali in essere tra le parti (proroga contrattuale ex art. 120 co. 10 del d.lgs. 36/2023).

ART. 5 – CONSEGNE



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

La consegna della merce, che verrà ordinata in modo frazionato durante il periodo di durata del contratto, dovrà avvenire entro e non oltre 10 giorni dall'ordine e l'aggiudicatario dovrà effettuare le consegne nella struttura indicata negli ordinativi.

In caso di urgenza l'aggiudicatario deve impegnarsi a effettuare la fornitura entro 48 ore dall'ordine.

Agli effetti dei termini sopraindicati per la consegna vanno computati anche i giorni festivi. La sospensione dell'attività produttiva dell'azienda per ferie del personale o altro, non costituisce motivo di differimento dei termini. Sarà cura dell'aggiudicatario, sulla base del servizio di post-vendita offerto, elaborare adeguata programmazione degli ordini (punto di riordino) e relative consegne.

Le strutture interessate dalla fornitura sono quelle di seguito indicate. A fianco è indicato il numero dei posti totali e di quelli accreditati, dei quali una parte contrattualizzati con l'Azienda USL.

- Casa Residenza per Anziani “CRA ALBESANI” – Corso Matteotti, 124 Castel San Giovanni – totale posti n. 107 di cui 95 accreditati, dei quali 106 contrattualizzati;
- Comunità alloggio “IL GIARDINO” – Via Pianello, 100 Borgonovo V. T. – totale posti n. 20 – tutti accreditati;
- Hospice Territoriale– Via Pianello, 100 Borgonovo V.T. – totale posti n. 10 - tutti accreditati;
- Centro Socio Riabilitativo Diurno “IL CHIOSTRO” – Via Seminò, 20 Borgonovo V.T. – totale posti n. 14 tutti accreditati;
- Centro Socio Riabilitativo Residenziale “CAMELOT” – Via Pianello, 100 Borgonovo V.T. – totale posti n. 10 tutti accreditati;

Nel corso della durata dell'appalto è possibile che vi siano cambiamenti nei posti totali e/o accreditati/contrattualizzati nelle diverse strutture, che verranno comunicati all'aggiudicatario.

All'atto della consegna i prodotti dovranno essere accompagnati da una distinta con l'esatta indicazione delle quantità, del tipo e con il riferimento agli estremi dell'ordinazione.

La firma all'atto del ricevimento della merce indica l'avvenuta consegna del materiale. La qualità e quantità verranno accertate dall'Azienda in un secondo momento.

L'accettazione della merce non solleva l'aggiudicatario dalle responsabilità delle proprie obbligazioni relativamente ai vizi palesi od occulti della merce stessa non rilevati all'atto della consegna, né lo esime dall'obbligo di rispondere a eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del materiale.

In caso di sciopero del personale ASP della struttura, l'Azienda concorderà con l'aggiudicatario un'eventuale diversa data per la consegna della fornitura.

ART. 6 - DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nonostante il valore contenuto della fornitura, stanti le previsioni dell'art. 32 co. 2 dell'alleg. II.14, sussistono ragioni concernenti l'organizzazione interna della stazione appaltante che impongono l'attribuzione delle funzioni di D.E.C. ai diversi Coordinatori responsabili di ogni struttura destinataria dei presidi, a cui competono tutti gli adempimenti relativi alla gestione, vigilanza e corretta esecuzione del contratto che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti.

Ai suddetti responsabili l'operatore economico affidatario deve far riferimento per ciò che riguarda l'espletamento dell'appalto e il rilascio di attestazioni sulla regolarità delle prestazioni svolte.

Come previsto dall'art 16 l'Appaltatore, a sua volta, designa un suo rappresentante o incaricato con funzioni di “Responsabile della commessa”, cui compete il controllo in ordine al corretto adempimento degli obblighi contrattuali gravanti sull'Impresa a norma del presente capitolato.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienze, fatte in contraddittorio con detto Responsabile, si intendono fatte direttamente all'Appaltatore.

ART. 7 – AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

ART. 8 – DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'ESECUTORE

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal Direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il Direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del Direttore dell'esecuzione.

ART. 9 – VARIAZIONI ENTRO IL 20 PER CENTO

L'entità della fornitura indicata, ha per l'ente valore indicativo.

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

ART. 10 – LA SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO - IL VERBALE DI SOSPENSIONE

Il Direttore dell'esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione della prestazione potrà essere ordinata:

- a) per ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione di finanziamenti per esigenze sopravvenute di finanza pubblica;
- b) in tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che l'appalto proceda utilmente a regola d'arte.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione.

Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il Direttore dell'esecuzione redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il direttore indica il nuovo termine di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

In ogni caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 121 del codice dei contratti.



ART. 11 – L'ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE

L'appalto è soggetto a verifica di conformità, per appurare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

ART. 12 – PENALITÀ

Per ogni violazione degli obblighi derivanti dal presente Capitolato e per ogni caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione della fornitura, la stazione appaltante, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare alla Ditta appaltatrice delle penali, variabili a seconda della gravità del caso, calcolate in misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e comunque non superiori, complessivamente, al 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale ⁽¹⁾. L'eventuale applicazione delle penali non esime la ditta appaltatrice dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone dovuta a cattiva qualità dei prodotti forniti.

Il responsabile del progetto o il Direttore dell'esecuzione, con nota indirizzata al Dirigente, propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, a firma del Dirigente, avverso la quale la Ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa. Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della stazione appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente il servizio alla Ditta appaltatrice e di affidarla anche provvisoriamente ad altra Ditta, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della garanzia definitiva.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la stazione appaltante si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso la Ditta è tenuta a ripristinare il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del suo utilizzo pena la risoluzione del contratto.

ART. 13 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La stazione appaltante può risolvere il contratto, oltre che nei casi contemplati dall'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023, anche nelle ipotesi di seguito elencate.

In tutti i casi di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture regolarmente eseguiti.

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata dal Direttore dell'esecuzione o dal responsabile del progetto a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente Capitolato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione della fornitura appaltata;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- interruzione totale della fornitura verificatasi, senza giustificati motivi, per 15 giorni anche non consecutivi nel corso dell'anno di durata del contratto;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Ove si verificano deficienze e inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità della fornitura, l'amministrazione potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento della fornitura. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

ART. 14 – RECESSO

L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle prestazioni eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non eseguite, secondo quanto previsto dall'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023 e del relativo articolo 11 dell'allegato II.14.

ART. 15 – PAGAMENTO DELLE FATTURE

I pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica, tramite piattaforma SDI, trasmessa al seguente codice univoco ufficio: UF6WZ0, previa verifica della corretta esecuzione delle prestazioni.

In ogni caso, qualora le fatture pervengano anteriormente al citato accertamento, il termine di cui sopra decorrerà solo dopo il completamento del menzionato accertamento.

L'accertamento di conformità dovrà concludersi entro 30 giorni dalla consegna della merce/esecuzione del servizio.

Il pagamento avverrà previo accertamento della regolarità previdenziale della ditta.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Il termine di pagamento potrà essere sospeso dall'amministrazione qualora difficoltà tecniche, attribuibili alla piattaforma informatica degli enti previdenziali e non attribuibili all'amministrazione medesima, impediscano l'acquisizione del DURC.

Il pagamento avverrà previo accertamento della regolarità previdenziale della Ditta. I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, acceso presso Banche o Poste Italiane S.p.A. A questo proposito, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Il pagamento verrà effettuato previo accertamento della regolarità della fornitura. L'accertamento deve concludersi entro 30 giorni dalla consegna del bene o dalla esecuzione della fornitura.

L'appaltatore deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto.

Il codice CIG relativo alla fornitura di cui trattasi, i cui estremi saranno comunicati dalla stazione appaltante, dovrà essere riportato obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dal fornitore in relazione al presente appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

ART. 16 - REVISIONE DEL PREZZO D'APPALTO

La revisione si attiva al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, non prevedibili al momento della formulazione dell'offerta, che determinano una variazione del costo dell'opera, della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

L'allegato II.2-bis del codice degli appalti disciplina le modalità di applicazione delle clausole di revisione dei prezzi, tenuto conto della natura e del settore merceologico dell'appalto, e degli indici disponibili e ne specifica le modalità di corresponsione, anche in considerazione dell'eventuale ricorso al subappalto.

In particolare, il cpv del presente appalto è il **33141621-9 Prodotti per l'incontinenza**.

Da tabella D del richiamato allegato II.2-bis del d.lgs. 36/2023 il cpv più attinente all'indicizzazione è il 33140000-3 Materiali medici, la tabella di riferimento è la D1 e l'indice da considerare è il PPI (prezzi alla produzione dell'industria) – indice 325 “fabbricazione di strumenti e forniture mediche e dentistiche” – mercato interno – Frequenza di aggiornamento dell'indice mensile, a partire dalla data di aggiudicazione dell'appalto.

La clausola trova applicazione automatica.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

ART. 17 – INTERVENUTA DISPONIBILITÀ DI CONVENZIONI CONSIP

In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7 del d.l. 95/2012, convertito in L. 135/2012, la stazione appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora l'impresa affidataria del contratto non sia disposta ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo con quanto previsto da nuove convenzioni Consip rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale. L'amministrazione eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni.

In caso di recesso l'amministrazione provvederà a corrispondere all'appaltatore il corrispettivo per le prestazioni già eseguite ed il 10 per cento di quelle ancora da eseguire.

ART. 18 – GARANZIA DEFINITIVA

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire apposita garanzia definitiva, a norma dell'art. 53 del D.Lgs. 36/2023, quantificata nella misura del 5% dell'importo contrattuale. La garanzia può essere costituita mediante cauzione, come precisato nell'art. 106 del codice dei contratti, al quale si formula espresso rinvio, o con garanzia fideiussoria, anche in questo caso, con le modalità specificate dal citato articolo 106, purché contenga la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, preveda l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia definitiva.

ART. 19 – SVINCOLO DELLA GARANZIA DEFINITIVA

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata in funzione dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nel limite massimo dell'80 per cento dell'importo garantito. L'ammontare residuo del 20 per cento è svincolato a conclusione del contratto, previo accertamento degli adempimenti, sulla base del certificato di verifica di conformità.

ART. 20 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico della ditta appaltatrice le spese di bollo, scritturazione, copie di eventuali registrazioni e ogni altro onere necessario alla stipulazione del contratto.

Il contraente, dovrà corrispondere l'importo dell'imposta di bollo in conformità alla tabella di cui all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023. L'importo esatto verrà quantificato e comunicato solo dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

La corresponsione dell'imposta di bollo deve avvenire mediante i canali di pagamento di PagoPA, con le modalità definite dall'Agenzia delle Entrate.

ART. 21 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO. SUBAPPALTO

È vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Il concorrente può dichiarare, nella documentazione di gara, le parti di fornitura che intende eventualmente subappaltare.

Sono comunque vietati l'integrale cessione del contratto di appalto e l'affidamento a terzi della integrale esecuzione delle prestazioni che ne sono oggetto.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice. Gli operatori economici possono indicare nella domanda di partecipazione o nel DGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per tutto quanto non regolato nella presente clausola, valgono le disposizioni di cui all'art. 119 del d.lgs. 36/2023.

ART. 22 – COMPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI NEL CASO DI PROCEDURA DI INSOLVENZA O DI IMPEDIMENTO ALLA PROSECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO CON L'ESECUTORE DESIGNATO

In tutti i casi di insolvenza o di impedimento alla prosecuzione dell'affidamento con l'esecutore designato, ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento delle prestazioni, se tecnicamente ed economicamente possibile.

La stazione appaltante si riserva di disporre il nuovo affidamento alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato.

ART. 23 - MODALITA' E CONDIZIONI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Sono a carico della Ditta aggiudicataria:

1. la fornitura di qualsiasi quantitativo dei prodotti ordinati. I prodotti da consegnare dovranno corrispondere esclusivamente ai marchi offerti dall'aggiudicatario in sede di offerta e di campionatura. Nel caso di momentanea irreperibilità del prodotto richiesto, l'aggiudicatario dovrà concordare con l'Azienda il tipo di prodotto offerto alternativo, che dovrà essere un prodotto equivalente o di qualità superiore a quello dedotto in contratto e dovrà essere fornito allo stesso prezzo del prodotto irreperibile.
2. l'attività di consegna dei prodotti, comprensiva di ogni onere relativo a imballaggio, trasporto, facchinaggio, scarico delle merci e consegna al magazzino. Le operazioni di carico e scarico della merce e il posizionamento dal mezzo di trasporto al deposito delle strutture devono essere assicurate a esclusivo onere dell'aggiudicatario, senza necessità di utilizzare personale dell'Azienda;
3. garantire la buona costruzione e buona qualità dei prodotti forniti e garantire la merce per evizione e vizi;
4. garantire, unitamente alla fornitura, un servizio di assistenza post-vendita e di formazione, secondo le caratteristiche di seguito riportate;
5. individuare il nominativo di un Referente/Responsabile del contratto.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Con riferimento a ogni ordinativo di fornitura, l'Azienda acquisisce la proprietà dei beni al momento della consegna dei beni stessi nel magazzino della struttura indicata nell'ordine: prima di tale momento tutti i rischi di perdite, furti e danni ai prodotti forniti sono a carico dell'aggiudicatario.

Art. 24 – PRODOTTI ALTERNATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Qualora, nel corso di validità del contratto, nei confronti dei prodotti aggiudicati si verificassero casi di manifestazioni allergiche o di intolleranza opportunamente certificati dal medico di medicina generale o da uno specialista dermatologico del S.S.N. l'aggiudicatario, previa condivisione con l'ASP contraente e senza alcuna variazione o aggravio dei prezzi, avrà l'obbligo di garantire la fornitura mediante:

- la consegna di prodotti alternativi di propria produzione/commercializzazione non facenti parte della propria offerta ma equivalenti o migliorativi dal punto di vista delle caratteristiche tecniche e funzionali;
- la consegna di prodotti di altre aziende presenti sul mercato migliorativi dal punto di vista delle caratteristiche tecniche e di funzionalità rispetto all'allergia/intolleranza manifestata.

Gli ausili antiallergici dovranno essere forniti allo stesso prezzo dell'analogo prodotto offerto in gara se di prezzo superiore, mentre se di prezzo inferiore al prezzo dell'ausilio antiallergico stesso. Qualora l'Aggiudicatario, durante la durata del contratto presenti in commercio nuovi prodotti, equivalenti a quelli oggetto della fornitura (anche a seguito di modifiche normative), che presentino migliori caratteristiche di rendimento (maggiore assorbenza, migliore comfort, anallergicità, migliore ergonomia, etc.) dovrà proporre all'ASP la sostituzione dei prodotti alle stesse condizioni di fornitura ovvero migliorative. L'ASP si riserva di approvare tale sostituzione. Per dimostrare che tutte le funzioni valutate in gara sono presenti e mettere in evidenza le caratteristiche superiori del prodotto proposto il fornitore deve presentare:

- una relazione in cui vengono specificati i motivi della proposta di sostituzione la scheda tecnica con relativa indicazione del numero di repertorio del dispositivo medico;
- I dati qualitativi del prodotto certificato da un laboratorio terzo;
- campionatura

In ogni caso l'eventuale impiego di prodotti alternativi a e/o innovativi a quelli offerti in sede di gara non potrà determinare un aumento dei prezzi dei singoli articoli indicati nell'allegato A.

Art. 25 - RITIRO

Nel caso in cui, durante il periodo di validità del contratto, il Fornitore non sia più in grado di garantire la consegna del prodotto offerto in sede di gara per ritiro dello stesso dal mercato per:

- messa fuori produzione comprovata dal produttore;
- modifica del confezionamento primario, ovvero variazione del numero di prodotti contenuti in esso; sequestro ovvero per sospensione, disposto dalle autorità competenti, delle licenze per l'utilizzo ovvero per la commercializzazione;
- sopravvenienza di disposizioni normative o regolamentari che impediscano la commercializzazione, dovrà esserne data tempestiva comunicazione per iscritto ad ASP. Contestualmente, il Fornitore avrà facoltà di proporre la sostituzione dei prodotti ritirati dal mercato entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno in cui tale informazione è stata comunicata all'ASP. Il prodotto in sostituzione dovrà possedere almeno le stesse caratteristiche tecniche e prestazionali dichiarate in sede di offerta del prodotto sostituito.

Alla comunicazione di sostituzione, il Fornitore dovrà allegare:

1. i referti rilasciati da uno o più Laboratori accreditati, comprovanti il possesso dei requisiti tecnici da parte del prodotto proposto in sostituzione;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

2. la scheda tecnica attestante tutte le caratteristiche del prodotto sostitutivo;
3. dichiarazione di rispondenza alle normative vigenti al momento della sostituzione.

Ai fini del contratto, la sostituzione avrà validità solo a seguito della formale accettazione del nuovo prodotto da parte di ASP, a seguito del superamento delle verifiche sulla sussistenza delle predette caratteristiche tecniche e funzionali che l'ASP effettuerà, anche mediante terzi accreditati.

La fornitura del nuovo prodotto dovrà avvenire senza alcun aumento di prezzo e di costo medio giornaliero per posto letto e alle stesse condizioni convenute in sede di gara.

In caso di esito negativo delle suddette verifiche, ASP avrà facoltà di procedere alla risoluzione, in tutto o in parte, dal contratto.

Art. 26 – VALIDITA' E SCADENZA PRODOTTI

La data di scadenza al momento della consegna dovrà essere pari ad almeno i 2/3 di validità complessiva del prodotto.

È in facoltà dell'Amministrazione contraente accettare prodotti con scadenza inferiore a quella di cui sopra a condizione che il Fornitore si impegni a ritirare e sostituire a proprio onere i prodotti non utilizzati e scaduti. A tal fine il fornitore è attenuto a segnalare al momento della consegna con indicazione in bolla nel documento di trasporto i prodotti aventi data di scadenza inferiore a quella indicata al primo periodo del seguente articolo.

ART. 27 – SERVIZIO POST-VENDITA E DI FORMAZIONE

L'aggiudicatario dovrà garantire un servizio di post-vendita e di formazione finalizzato al corretto e appropriato utilizzo dei prodotti e a un monitoraggio dei consumi.

In particolare l'aggiudicatario dovrà:

- realizzare, attraverso proprio personale, un addestramento iniziale del personale di assistenza per il corretto impiego dei prodotti da realizzarsi presso ogni nucleo di struttura;
- realizzare, attraverso il proprio personale, addestramenti di rinforzo operativo del personale delle diverse strutture al fine di motivare gli operatori a un corretto uso dei prodotti e di istruirli rispetto alla capacità di apportare variazioni nell'impiego degli stessi, in modo da personalizzare gli interventi sugli ospiti. L'aggiudicatario, in sede di offerta tecnica, dovrà progettare il percorso di addestramento e specificare i successivi momenti di follow up;
- formazione del personale dell'Azienda su corrette tematiche e metodologie dell'incontinenza e dell'igiene degli ospiti, secondo le proposte presentate in sede di offerta tecnica;
- implementare la gestione degli ordini, impostando un sistema di programmazione delle scorte e del relativo punto di riordino. Il tempo di evasione dell'ordine dovrà comunque essere tale da far sì che la struttura non scenda con le proprie scorte sotto i 15 giorni. Gli ordini, prima di essere evasi, dovranno essere comunicati agli Uffici Amministrativi dell'Azienda, per la validazione degli stessi;
- impostare un sistema di monitoraggio periodico dei consumi e dei costi, con rilascio agli Uffici Amministrativi dell'Azienda su supporto informatico di apposito rendiconto per ogni struttura, che riporti i dati dei consumi dei prodotti e i relativi costi giornalieri per posto letto e per incontinente;

La Ditta aggiudicataria si impegna, altresì, al bisogno, a procedere, tramite proprio personale o specializzato, a nuovi interventi di formazione mirati e di addestramento del personale alle metodologie di corretto uso dei prodotti.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

ART. 28 - CONTROLLI

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare controlli sui prodotti oggetto di fornitura, ogni qual volta lo ritenga opportuno, anche tramite l'ausilio di laboratori specializzati, ai quali affidare la verifica circa la corrispondenza tra:

1. gli articoli consegnati e i campioni di gara;
2. gli articoli consegnati e le caratteristiche garantite nelle schede tecniche prodotte in sede di gara;
3. gli articoli consegnati e quanto presente sul libero mercato;
4. gli articoli surrogati e articoli sostituiti.

Gli oneri economici derivanti dai controlli saranno posti a esclusivo carico dell'aggiudicatario. La mancata rispondenza degli articoli consegnati ai campioni di gara costituisce grave inadempienza.

L'Azienda si riserva inoltre di effettuare controlli rispetto ai servizi collegati alla fornitura, al fine di verificare la corretta corrispondenza a quanto formulato nel progetto tecnico presentato.

ART. 29– GARANZIA PER EVIZIONE E VIZI

L'aggiudicatario garantisce l'Azienda a norma degli articoli 1483, 1484 e 1490 del Codice Civile, dall'evizione e dai vizi dei materiali venduti.

I prodotti oggetto della fornitura devono essere esenti da difetti che ne impediscano il normale utilizzo.

L'Azienda si riserva la facoltà di esaminare i prodotti forniti per l'accertamento dei requisiti prescritti e per stabilire la loro rispondenza a quanto effettivamente richiesto.

Nel caso in cui i prodotti forniti dovessero risultare non corrispondenti a quanto richiesto, o non conformi a quanto offerto, o non idonei all'uso cui sono destinati, l'Azienda inoltrerà all'aggiudicatario formale contestazione entro 15 giorni dalla scoperta delle anomalie.

L'aggiudicatario dovrà ritirare la merce contestata e sostituirla, a sua cura e spese, con altra corrispondente a quella richiesta entro il termine di 3 giorni dalla data di contestazione. Mancando o ritardando il fornitore a uniformarsi a tale obbligo, l'Azienda provvederà al reperimento sul mercato locale dei prodotti contestati, addebitando all'aggiudicatario sia l'eventuale onere della maggiore spesa, sia ogni altro maggiore onere o danno derivante dall'inadempienza, nonché le penali come sopra determinate.

ART. 30 – PERSONALE

L'aggiudicatario designa una persona con funzioni di "Referente/Responsabile" cui compete il controllo in ordine al corretto adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente capitolato. Il soggetto aggiudicatario comunica il recapito telefonico di detto Referente/Responsabile per ogni comunicazione in merito alla gestione dell'oggetto del contratto. Tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienze fatte in contraddittorio con detto Referente/Responsabile si intendono fatte direttamente al soggetto aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà applicare nei confronti dei lavoratori impiegati condizioni normative, retributive, previdenziali e assicurative conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti e accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria. L'aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali e prevenzione e sicurezza del lavoro e assume a suo carico tutti gli oneri relativi. L'aggiudicatario dovrà applicare verso i propri dipendenti, o se costituito in forma di società cooperativa, anche nei confronti dei soci lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal contratto collettivo nazionale di categoria e degli accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili alla categoria e nella



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

località in cui si svolgono le prestazioni. I dipendenti dell'aggiudicatario, ogni qual volta si trovino presso le strutture dei committenti, sono obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza e ad agire in ogni occasione con diligenza e professionalità.

ART. 31 - SICUREZZA

Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato, l'aggiudicatario è tenuto al rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione, sicurezza e igiene del lavoro, in conformità a quanto stabilito dal D.lgs 81/2008 e s.m.i.

L'aggiudicatario deve dotare il personale di tutti i materiali e Dispositivi di Protezione Individuale per i rischi professionali. Non si evidenziano costi di sicurezza da interferenza.

All'aggiudicatario verranno fornite, in tempo utile, tutte le informazioni inerenti eventuali e possibili rischi presenti nei luoghi oggetto di consegna.

ART. 32 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI DI CUI ALLA L. 136/2010 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Il soggetto affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e si impegna altresì a dare immediata comunicazione di eventuali variazioni al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto. Le fatture, pertanto, dovranno riportare il numero di conto corrente postale o bancario dedicato sul quale dovranno essere accreditate le somme. Qualsiasi variazione apportata a tale conto corrente dovrà essere comunicata entro 7 giorni all'Amministrazione, specificando i dati identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Si richiamano le clausole risolutorie e le sanzioni previste dalla Legge n. 136/2010 e successive modificazioni. Qualora il soggetto gestore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 – comma 1 – della Legge 136/2000 e s.m.i. il presente contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi del comma 9 bis del citato art 3. Il soggetto affidatario si impegna ad inserire in tutti i contratti di qualsiasi natura che dovesse stipulare per dare esecuzione alle obbligazioni assunte con il presente capitolato, una clausola che imponga la tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dai rispettivi rapporti contrattuali.

ART. 33 - INDISPONIBILITÀ TEMPORANEA DEI PRODOTTI

Nei casi di indisponibilità temporanea dovuta ad eventi occasionali o cause di forza maggiore, il Fornitore dovrà darne comunicazione formale all'ASP AZALEA. Nella predetta comunicazione il Fornitore dovrà indicare:

1. la data a partire dalla quale non potrà essere garantita la consegna del prodotto;
2. il prodotto che sostituirà l'articolo in temporanea indisponibilità;
3. il prezzo a cui verrà fatturato il prodotto in sostituzione; il suddetto prezzo sarà pari al prezzo offerto per il prodotto equivalente se il prezzo è maggiore, ovvero il prezzo dell'ausilio effettivamente fornito, qualora il prezzo sia inferiore.

A seguito di tale comunicazione, le consegne del prodotto temporaneamente indisponibile previste nei 20 (venti) giorni lavorativi successivi dovranno essere adempiute regolarmente, sostituendo il prodotto indisponibile con il prodotto indicato nella comunicazione.

Qualora il Fornitore non abbia provveduto alla consegna del prodotto sostitutivo di quello temporaneamente indisponibile, l'ASP potrà acquistare i prodotti al dettaglio per le quantità strettamente necessarie a



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

soddisfare le proprie immediate ed improcrastinabili esigenze, procedendo in danno al Fornitore, ovvero addebitando al Fornitore stesso l'eventuale differenza di prezzo tra il valore di aggiudicazione del prodotto ed il costo sostenuto per l'acquisto al dettaglio di un prodotto equivalente.

L'indisponibilità temporanea del prodotto non dovrà superare i 20 (venti) giorni lavorativi successivi alla comunicazione. Decorso i predetti termini l'ASP AZALEA potrà applicare le penali previste nel presente capitolato. Il Fornitore potrà attivare la pratica di indisponibilità temporanea non più di una volta all'anno.

Al momento della risoluzione dell'indisponibilità temporanea del prodotto, il Fornitore dovrà darne immediata comunicazione all'ASP AZALEA.

ART. 34 – OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni sugli ospiti di cui venga in possesso e comunque a conoscenza.

Art. 35 – RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario assume ogni responsabilità per infortuni e danni, a persone o cose, arrecati all'Azienda o a terzi, per fatto dell'aggiudicatario medesimo o dei suoi dipendenti e collaboratori, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, sollevando pertanto l'Azienda da ogni responsabilità.

L'aggiudicatario risponde in ogni caso direttamente dei danni alle persone o alle cose provocati dal malfunzionamento del materiale consegnato per difetto di fabbrica, qualunque ne sia la natura e la causa, precisando che resterà a suo carico il completo risarcimento dei danni arrecati e ciò senza diritto a compensi.

ART. 36 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

L'aggiudicatario dovrà attenersi a quanto disposto dal DPR 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs 30 marzo 2001 n. 165), L'aggiudicatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna a osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta gli obblighi di condotta previsti sia dal DPR 62/2013,

La violazione degli obblighi di cui al DPR 62/2013, nonché al codice di comportamento aziendale può costituire causa di risoluzione del contratto.

Art. 37 - CONTRATTO

All'aggiudicazione definitiva della presente gara, farà seguito, nei tempi previsti dalla vigente normativa la stipula di regolare contratto attraverso il documento di stipula generato automaticamente dalla piattaforma MePa di Consip Spa. Le eventuali spese per la registrazione sono a carico dell'aggiudicatario.

ART. 38 - FORO COMPETENTE

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio. Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, sarà competente il Foro di Piacenza.

Art. 39 – DISPOSIZIONI FINALI



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

La semplice presentazione di offerta implica l'accettazione di tutte le condizioni e norme contenute nel presente capitolato d'onori, nel disciplinare, nel bando di gara e nei relativi allegati.

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si fa espressamente riferimento, in quanto applicabili, a tutte le disposizioni di legge in vigore.

Art. 40 - PRIVACY

Facendo riferimento all'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il rappresentante legale di ASP AZALEA dott. Francesco Botteri ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec aspazalea@pec.it tel. 0523 882465, mail: Amministratore@aspazalea.it;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è **Galli Data Service srl** – Piacenza - ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: gallidataservicesrl@pec.it tel. 0523 497066, mail: dpo@gallidataservice.com;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della ASP AZALEA implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 e della Legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 41 – DOCUMENTAZIONE ALLEGATA AL PRESENTE CAPITOLATO

La seguente documentazione allegata al presente capitolato ne fa parte integrante:

- Allegato A: Caratteristiche dei prodotti oggetto della fornitura e quantitativi annui presunti



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- CAM vigente pubblicato in GURI serie n. 16 del 21/01/2016 "Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione ovvero Piano d'azione Nazionale sul Green Public Procurement (PANGPP)" CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER LE FORNITURE DI AUSILI PER L'INCONTINENZA

Luogo e data: Castel San Giovanni, 02/05/2025

Il Legale rappresentante

Nome cognome

(documento firmato digitalmente)

Per Accettazione

Il legale rappresentante della Ditta

(timbro e firma)

Ai sensi dell'articolo 1341 del Codice civile la Ditta concorrente esplicitamente dichiara di accettare specificatamente e integralmente il contenuto di tutti gli articoli del presente capitolato e dei relativi allegati
Per espressa approvazione

Il legale rappresentante della Ditta

_____ (timbro e firma)



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

ALLEGATO A

CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI OGGETTO DELLA FORNITURA, QUANTITATIVI ANNUI PRESUNTI E CORRISPETTIVI.

Tutti i prodotti dovranno essere di elevata qualità, conformi alla normativa nazionale e comunitaria vigente in materia.

La campionatura trasmessa dovrà corrispondere alla descrizione riportata nelle relative schede tecniche.

I prodotti dovranno risultare privi di additivi chimici, o altri componenti, che possano, in qualche modo, sensibilizzare la cute provocando irritazioni, arrossamenti e reazione allergiche. Tutti i prodotti devono essere privi di lattice. Il fornitore dovrà presentare, per ogni prodotto monouso per incontinenza la dichiarazione attestante l'assenza di lattice.

Ogni prodotto monouso per incontinenza dovrà essere della migliore qualità e il tipo di cellulosa impiegato dovrà garantire il migliore risultato possibile dal punto di vista della velocità e della capacità di assorbimento, nonché della distribuzione dei liquidi. I prodotti dovranno essere conformi a quanto indicato all'art. 2 del capitolato speciale di appalto.

QUANTITATIVI ANNUI PRESUNTI PER N. 36 MESI

DESCRIZIONE GENERALE	PEZZI PRESUNTI 36 MESI
Crema idratante 500 ml	480
Det. Shampoo Doccia 500 ml	2.370
Crema det. senza risciacquo 500 ml circa	1.380
Crema protettiva idrorepellente 150 ml circa	270
Salvietta monouso per igiene	273.600
Pannolone a cintura per incontinenza moderata tg S	2.682
Pannolone a cintura per incontinenza moderata tg M	28.890
Pannolone a cintura per incontinenza moderata tg L	11.070
Pannolone a cintura per incontinenza moderata tg XL	1.080
Pannolone a cintura per incontinenza grave tg S	16.200
Pannolone a cintura per incontinenza grave tg M	50.760
Pannolone a cintura per incontinenza grave tg L	18.630
Pannolone a cintura per incontinenza gravissima tg S	17.622
Pannolone a cintura per incontinenza gravissima tg M	52.866
Pannolone a cintura per incontinenza gravissima tg L	27.324
Pannolone a cintura per incontinenza gravissima tg XL	189



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Pannolino fisioanatomico con adesivo per incontinenza lieve	5.400
Pannolone pull-on per incontinenza lieve/Media tg S	1.680
Pannolone pull-on per incontinenza lieve/Media tg M	6.720
Pannolone pull-on per incontinenza lieve/Media tg L	16.464
PEZZI TOTALI	539.480
IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA	168.949,00